



# WORK WITH ME

ROBIN



## WORK WITH ME

Ik ben Robin, Operationeel Manager & strateeg, en ik help vrouwelijke ondernemers die nu keihard werken, om hun tijd terug te winnen, de winst te vergroten en op te schalen met gestroomlijnde systemen en automatiseringen.

Een stevige basis voor jouw bedrijf, zodat jij minder bezig bent met details, kunt focussen op de grote lijnen, workload vermindert en je tijd en vrijheid hebt om de rol als CEO en visionair weer te pakken.

Geen one size fits all, maar tailor made.

**ROBIN**





# HI!

In een tijd waarin het bijna hip lijkt om overspannen of burn-out te raken, wil ik graag met je delen hoe ik het, als Operationeel Manager met een achtergrond in de zorg, graag anders wil doen door te beginnen bij de basis.

Een solide basis is essentieel voor het creëren van veerkracht, om bestand te zijn tegen uitdagingen en met vertrouwen ruimte te maken om kansen te benutten en te groeien.

Ik werk volgens een methodische aanpak die bestaat uit analyse, deepclean, het optimaliseren en automatiseren van processen, vervolgplan en retentie.

*Fundamentals are the building blocks of fun*

*Mikhail Baryshnikov*

METHODE



**01**  
ANALYSE

**02**  
DEEPCLEAN

**03**  
AUTOMATISEREN

**04**  
VERVOLGPLAN

**05**  
RETENTIE

**ROBIN**

## 01 ANALYSE

Het doen van een analyse is een cruciale fase in de hulp die ik bied als Operationeel Manager.

Een analyse toont het verschil tussen wat écht nodig is en wat je denkt dat nodig is. Het onderzoek bevordert efficiëntie, legt een solide basis voor en geeft richting aan het plan in fase 2 en 3.

De analyse bestaat uit twee onderdelen:

- Een deepdive door mij in jouw huidige systemen. Zaken waar ik naar kijk, zijn bijvoorbeeld: mail, agenda, LMS, e-mailmarketingsysteem, betaalsysteem en managementtool
- Een interview met ons tweeën waarbij ik tot de kern van jouw dromen en doelen kom.

Door het combineren van informatie uit beide onderdelen kan ik een definitief voorstel maken voor fase 2 en 3.

## 02 DEEPCLEAN

**Efficiëntieverbetering:** Door je online bedrijf te "deep-cleanen", kun je inefficiënte processen, overbodige systemen en niet-renderende activiteiten identificeren en elimineren. Dit verbetert de algehele efficiëntie van je bedrijfsactiviteiten.

**Kostenbesparing:** Door overtollige software-abonnementen, ongebruikte diensten of overbodige tools te identificeren en te annuleren, kun je onnodige kosten verminderen en financiële middelen vrijmaken voor meer waardevolle investeringen.

**Verbeterde productiviteit:** Een opgeschoonde online omgeving helpt je om je te concentreren op wat echt belangrijk is. Dit kan de productiviteit van jou en je team verhogen doordat er minder afleiding is en de focus op kerntaken wordt gelegd.

**Betere gebruikerservaring:** Door je online platformen te optimaliseren, zoals je website, social media-accounts, klantenservice en online leeromgeving, verbeter je de gebruikerservaring.

## 02 DEEPCLEAN

**Veiligheid en beveiliging:** Een grondige "deep-clean" van je online systemen stelt je in staat om beveiligingsrisico's te identificeren en aan te pakken. Dit omvat het bijwerken van software, implementeren van sterk wachtwoordbeleid en het verwijderen van verouderde of kwetsbare systemen die een bedreiging kunnen vormen voor de beveiliging van je bedrijf.

**Toekomstbestendigheid:** Door regelmatig je online bedrijf op te schonen en te optimaliseren, ben je beter voorbereid op toekomstige groei en veranderingen in de markt. Je blijft flexibel en wendbaar om te reageren op nieuwe kansen en uitdagingen.



## 03

### AUTOMATISEREN

**Verbeterde efficiëntie:** Procesoptimalisatie richt zich op het identificeren van knelpunten en inefficiënties in bestaande processen. Door deze te elimineren of te verminderen, kun je je operationele efficiëntie verhogen en meer doen met minder middelen.

**Kostenbesparing:** Efficiëntere processen resulteren vaak in lagere operationele kosten. Door processen te stroomlijnen, kun je geld besparen op bijvoorbeeld manuren.

**Verbeterde kwaliteit:** Optimalisatie van processen kan leiden tot een verbetering van de kwaliteit van jouw diensten. Door consistentie en standaardisatie te bevorderen, kun je de klanttevredenheid verhogen en het aantal fouten en defecten verminderen.

**Kortere doorlooptijden:** Efficiëntere processen resulteren vaak in kortere doorlooptijden voor taken en projecten.





## 03

### AUTOMATISEREN

**Betere klantenservice:** Procesoptimalisatie kan leiden tot een verbeterde klantenservice. Door processen te stroomlijnen en te automatiseren, kun je sneller reageren op klantvragen, fouten verminderen en de algehele klanttevredenheid verbeteren.

**Innovatie stimuleren:** Door processen te analyseren en te herontwerpen, word je gestimuleerd om na te denken over nieuwe manieren om taken uit te voeren en waarde te creëren. Dit kan leiden tot innovatie binnen jouw bedrijf.

**Verbeterde samenwerking en communicatie:** Het optimaliseren van processen kan leiden tot een verbeterde teamdynamiek en een betere samenwerking tussen jou en jouw team.

## 04 VERVOLGPLAN

In het vervolgplan ga ik in op hoe we de komende tijd samen aan de slag gaan. Denk hierbij aan planningen voor projecten die we maken voor jaar/kwartaal/maand/week. De plannen werk ik uit en plot ik in de tijd.

Op deze manier weten we waar jouw focus ligt en welke taken door een team uitgevoerd gaan worden. We kunnen gerichter nadenken over wie die taken gaat uitvoeren en hoeveel uren daar exact voor nodig zijn.

Het vervolgplan zorgt voor:

**Verhoogde Efficiëntie:** In een productieve werkomgeving kunnen teamleden hun taken efficiënter uitvoeren. Dit betekent dat projecten sneller worden voltooid en doelen op tijd worden bereikt.

**Verbeterde kwaliteit van werk:** Wanneer teamleden effectief kunnen werken, leidt dit vaak tot een verbetering van de kwaliteit van het werk. Er is meer ruimte voor nauwkeurigheid, aandacht voor detail en creatieve oplossingen.

**Betere teamprestaties:** Productieve werkomgevingen bevorderen teamwork en samenwerking. Teamleden kunnen gemakkelijker communiceren, taken verdelen en elkaar ondersteunen, wat leidt tot betere teamprestaties en projectresultaten.



# 04

## VERVOLGPLAN

**Tevredenheid:** Een positieve werkomgeving waarin prestaties worden gewaardeerd, draagt bij aan een hogere tevredenheid binnen je team (human capital).

**Minder stress:** Een productieve werkomgeving kan stress verminderen, omdat met een gericht plan, iedereen weet waar hij/zij aan toe is en kunnen we anticiperen in plaats van brandjes blussen.



## 05 RETENTIE

In de retentiefase is het tijd om het vervolgplan tot uitvoer te brengen.

Als jouw OM ben ik verantwoordelijk voor:

### **Projectmanagement**

Projectplanning + coördinatie

### **Operations management**

Geautomatiseerde workflows handhaven

### **Metrics management**

Statistieken (meten is weten)

### **Teammanagement**

Aansturen (uitvoerend) team

### **Evaluatie + zonodig bijschaven**

*Ik blijf bij jouw bedrijf betrokken om je bedrijf steeds beter te leren kennen en te kunnen finetunen. Het geeft jou, als visionair, ruimte om je creatieve ideeën uit te werken en tot leven te brengen.*

## REVIEWS



Robin ondersteunt ons heel goed met allerlei taken en daarnaast is ze proactief en eerlijk. Het is fijn om met haar te sparren en nieuwe activiteiten te ontwikkelen. Dit gecombineerd met haar gestructureerde aanpak en verantwoordelijkheidsgevoel zorgt ervoor dat ze er echt voor zorgt dat we stappen vooruit kunnen maken. Ieder bedrijf zou een Robin moeten hebben!

**Lieke Danenberg - co-founder Elfin**

Ik ben met Robin gaan werken omdat ik met 1 iemand wilde schakelen die mijn business nog beter begreep aan de achterkant dan ik. Dat vond ik in haar. Robin is betrouwbaar, heeft het geheugen van een olifant, denkt 10 stappen vooruit en je kunt erop vertrouwen dat zij het voor je regelt.

Robin heb ik ervaren als een hardwerkende, betrokken en slimme OBM. Slim, omdat ze erg kundig is en zeker als 'senior' omschreven kan worden. Dat merkte ik aan de oplossingen waarmee ze kwam. Dit was ook de reden dat ik voor haar koos. Zo wist ik dat ik een ervaren iemand die in 1 keer met de juiste en toekomstbestendige oplossing komt.

**Jill van den Bosch - salesmentor**



## PLAN EEN KENNISMAKING

Het lijkt me enorm leuk om je op weg te helpen naar een leven met meer tijd voor jezelf en je nieuwe ideeën.

Ontdekken wat wij voor elkaar kunnen betekenen?

Ik kijk uit naar onze kennismaking!

[KLIK HIER](#)





## OVER ROBIN

Ik ben afgestudeerd als mondhygiënist en mijn ervaring in procesmatig werken volgens strakke planningen vormt een belangrijk onderdeel van mijn werk als Operationeel Manager.

Integrator  
Avonturier

Enthousiast  
Oog voor detail  
Lekker direct

Reizen  
Snowboarden  
Kitesurfen  
Yoga  
Wellnessen

### Contact

E-mail:  
[info@robinm.nl](mailto:info@robinm.nl)

**ROBIN**

# TARIEVEN

## Analyse

€695,-

## Deepclean en automatiseren

Vanaf €1500,- (ex btw). Op maat gemaakte offerte o.b.v. bevindingen in analyse

## Vervolgplan + retentie

Vanaf €1500,- (ex btw) per maand ob.v. 20 uur per maand.



## REVIEWS



Robin heeft me ontzettend geholpen om mijn bedrijf naar een hoger niveau te tillen. Ik zocht iemand die niet alleen taken afvinkt, maar echt het overzicht houdt en projecten leidt – en dat doet zij fantastisch. Haar kennis van tools als Huddle, Mailblue, Plug & Pay en Notion is precies wat ik nodig had om verder te professionaliseren en op te schalen. Daarnaast brengt ze met haar kritische blik een mooie balans in ons enthousiaste team. Als je bezig bent met opschaling en automatisering: bel Robin, je wilt haar erbij hebben! 🙌

**Dorit Roest - founder The Strategy Sprint™ Company**

Ik was onder de indruk van de manier waarop Robin te werk ging. Ze bleef rustig en behield het overzicht, zelfs in de meest hectische situaties. Robin wist snel te schakelen en maakte het werk concreet, waardoor ik veel tijd en energie heb kunnen besparen.

Ze heeft een proactieve houding. Ze dacht met me mee en gaf me regelmatig waardevolle suggesties om de processen te verbeteren. Dit zorgde ervoor dat mijn bedrijf efficiënter kon werken en dat ik me kon focussen op andere belangrijke taken.

Robin haar professionaliteit, rustige houding en proactieve benadering maken haar tot een waardevolle partner voor elk bedrijf.

**Tjarda Struik - Burgemeester – Blindfluencer –  
Voorvechter van inclusie**

